|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Melding incident, onveilige situatie en (bijna) ongeval | | |
| Naam: Functie: Locatie:  Datum: Tijd: Handtekening: | | |
| Beschrijving van: incident\* / onveilige situatie\* / bijna ongeval\* / ongeval\* :  **Voor elk (bijna) ongeval ook het onderzoekformulier invullen (blz. 2 en 3)**  (\* doorstrepen wat niet van toepassing is) | | |
| Mogelijke directe maatregel \*:  **\* Betrek de preventiemedewerker - waar nodig - bij het vaststellen van maatregelen** | | |
| Leidinggever stuurt formulier naar de preventiemedewerker, en houdt zelf een kopie. | | |
| Ontvangst Preventiemedewerker: | | datum: |
| Geregistreerd in incidenten/ongevallen register: | | datum: |
| Registratie nummer: | | |
| Corrigerende maatregelen genomen door: datum: | | |
| Afgehandeld datum: | Handtekening Leidinggever: | |

|  |  |
| --- | --- |
| Onderzoek (bijna) ongeval | |
| Locatie: | Ingevuld door:  Functie: |
| Datum: | Tijd: |
| Is er sprake van persoonlijk letsel O ja O nee Zo nee, doorgaan met vraag 6 | |
| 1. Gegevens slachtoffer:   Naam:  Functie: Geb. datum:  Adres: Gehuwd/ ongehuwd  Locatie: Datum in dienst: | |
| 1. Aard van het letsel: | |
| 1. Plaats van het (bijna) ongeval: | |
| 1. Hoe lang is het geschatte arbeidsverzuim?  O geen O minder dan 24 uur O meer dan 24 uur | |
| 1. Is er sprake van ziekenhuisopname of blijvend letsel? O nee O ja   **Indien ja, direct Preventiemedewerker waarschuwen (inlichten Arbeidsinspectie)** Telefoon: 0800-5151 en/of via onderstaande link <https://portaal.nlarbeidsinspectie.nl/ongeval> Is getroffene doorverwezen naar huisarts/groepspraktijk? O nee O ja Naam betrokken BHV’er(s) | |
| 1. Welke activiteiten / werkzaamheden werden uitgevoerd en door wie?   Naam: Functie:  Activiteiten/ Werkzaamheden: | |
| 1. Wie was er bij het ongeval aanwezig?   Naam: Functie: | |
| 1. Hoe is het ongeval/schade ontstaan? | |
| Welke arbeidsmiddelen, gereedschappen, beschermingsmiddelen enz. speelden een rol? | |

|  |
| --- |
| Onderzoek (bijna) ongeval |
| 1. Behoorden de werkzaamheden tot de functie? O ja O nee O tijdelijk   Zo nee, heeft betrokkene dit duidelijk gemaakt aan leidinggevende? O ja O nee |
| 1. Heeft de betreffende medewerker/gebruiker voorlichting gehad over de risico’s van de werkzaamheden?   O nee O ja, van:  Zo ja, waaruit heeft deze voorlichting bestaan? |
| 1. Oorzaak van het ongeval/de schade:  O persoonlijke beschermingsmiddelen niet gebruikt O nalatigheid O situatie onbeveiligd/niet afgeschermd O gevaarlijk handelen  O defect gereedschap/apparatuur/materiaal O onvoorzichtigheid  O gebrek aan orde en netheid O onvoldoende voorlichting/instructies  O gevaarlijke opstelling O onvoldoende ervaring  O onvoldoende verlichting O haast/werkdruk  O andere nl: |
| 1. Genomen of te nemen maatregelen: |
| 1. Schade aan betrokken goederen/middelen:   O roerend: O onroerend: |
| Eventueel betrokken derden: Firmanaam:  Naam werknemer:  Adres:  Woonplaats: |
| 1. Handtekening leidinggevende: |
| 1. Handtekening slachtoffer/getroffene: |
| 1. Formulier te zenden aan:   Preventiemedewerker: datum:  Arbeidsinspectie: datum:  In overleg met de Preventiemedewerker wordt de melding – indien noodzakelijk – doorgegeven aan de Arbeidsinspectie |

**Ernstig arbeidsongeval**

**INCIDENT / ONGEVAL\***

Melder ongeval vult registratie formulier in

BHV verleent eerste hulp

Melding directeur

Preventiemede-werker ondersteunt

Melder ongeval bekijkt mogelijke preventieve maatregelen en legt dit vast

Melder ongeval informeert directeur en stuurt kopie formulier naar PM

Directeur geeft akkoord op maatregelen

Melding

Arbeidsinspectie

Preventiemedewerker bewaakt voortgang maatregelen

Terugkoppeling AI en afmelding directie

PM neemt melding op in het ongevallen register

Directeur tekent zodra afhandeling compleet is

\*Incident/ongeval: het betreft hier incidenten of ongevallen van medewerkers. Denk bijvoorbeeld aan ernstig letsel of levensbedreigend letsel. Indien een medewerker verlet n.a.v. een incident of ongeval, is er sprake van een arbeidsongeval, dat moet worden geregistreerd en indien ernstig ook gemeld aan de Arbeidsinspectie.

**TOELICHTING**

*Procedure voor het melden van ongevallen onveilige situaties*

1. Voorvallen in de werkomstandigheden, waaruit persoonlijk letsel is ontstaan, moeten worden geregistreerd. Deze registratieplicht is eveneens van toepassing op gebeurtenissen en situaties waarbij de kans op dit soort gevolgen reëel aanwezig was. De hier aangegeven verplichting is opgelegd middels artikel 9 van de Arbowet.

2. In deze meldingsprocedure worden de volgende voorvallen onderscheiden:

* **Ongeval**Een voorval tijdens werktijd waarbij persoonlijk letsel is ontstaan wat heeft geleid tot behandeling door een BHV’er, een arts of het ziekenhuis.
* **Incident/bijna ongeval**Een voorval waarbij de risico’s van persoonlijk letsel aanwezig waren. Bijvoorbeeld het vallen van een trap of op een gladde vloer (zonder verdere gevolgen), een beginnende brand, lekkende chemicaliën en dergelijke.
* **Onveilige situatie**Een situatie die aanleiding zou kunnen zijn tot een incident of een ongeval. Hierbij kan gedacht worden aan losliggende snoeren, gladde vloeren, afgesloten nooddeuren, apparaten zonder deugdelijke beschermkappen enzovoort.
* **Licht lichamelijk letsel**Persoonlijk letsel waarbij met behandeling door een hulpverlener kan worden volstaan, waarna het werk kan worden hervat, de zogenaamde pleisterongevallen.
* **Letsel met noodzaak tot werkonderbreking**Persoonlijk letsel dat als gevolg heeft dat het slachtoffer het werk moet staken en niet meer dezelfde dag kan hervatten. Voorbeelden hiervan zijn bijvoorbeeld ernstige kneuzingen.
* **Ernstig arbeidsongeval**Voorval waarbij iemand overlijdt of waarbij de medewerker binnen 24 uur in een ziekenhuis of psychiatrische inrichting moet worden **opgenomen** voor behandeling of observatie en/of een ongeval dat leidt tot (naar redelijk medisch vermoeden) blijvende schade aan lichamelijke of geestelijke schade.  
  Echter, wanneer het slachtoffer direct na poliklinische behandeling weer naar het werk of naar huis kan, is (doorgaans) geen sprake van ernstig letsel.

3. Door het melden en registreren van ongevallen, incidenten en onveilige situatie ontstaat een beter inzicht in de nog aanwezige onveilige werksituaties, het kan dus een bijdrage leveren tot verbetering.

4. Ongevallen met dodelijke afloop en die ongevallen welke (vermoedelijk) zullen resulteren in blijvend letsel moeten **direct** worden gemeld aan de Arbeidsinspectie.