**MODEL ARBEIDSOVEREENKOMST MET UITGESTELDE PRESTATIEPLICHT (‘NULURENCONTRACT’)**

**De ondergetekenden:**

1. **[naam werkgever]**, gevestigd te **[adres]**, in deze vertegenwoordigd door **[naam]**, hierna te noemen ‘de werkgever’;

en

1. **[naam werknemer]**, geboren op **[datum]**, wonende te **[adres]**, hierna te noemen ‘de werknemer’;

Hierna tezamen aan te duiden als: ‘Partijen’.

**VERKLAREN HET VOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:**

• Werkgever heeft behoefte aan een Oproepkracht die op afroep kan worden tewerkgesteld;

• Het is de uitdrukkelijke wens van de Oproepkracht om op flexibele en incidentele basis werkzaamheden voor Werkgever te verrichten;

• Partijen gaan een nulurencontract voor bepaalde tijd aan, die zal worden beheerst door de navolgende bepalingen.

**Artikel 1** **Arbeidsovereenkomst**

1.1 Oproepkracht treedt met ingang van **[datum]** in dienst van Werkgever om op afroep werkzaamheden te verrichten in de functie van **[functie]** met de taakomschrijving uit de aan deze overeenkomst gehechte bijlage.

1.2 Oproepkracht is verplicht om zich als goed Oproepkracht te gedragen. Oproepkracht verbindt zich de overeengekomen werkzaamheden naar zijn/haar beste vermogen te verrichten en zich daarbij te gedragen naar de aanwijzingen en instructies die hem/haar door of namens Werkgever worden verstrekt.

1.3 Oproepkracht verbindt zich ook andere werkzaamheden te verrichten dan de werkzaamheden genoemd in de als bijlage aan deze arbeidsovereenkomst gehechte taakomschrijving, dan wel een andere functie te vervullen, voor zover dit redelijkerwijs van Oproepkracht kan worden verlangd en de werkzaamheden verband houden met het bedrijf van Werkgever.

1.4 Oproepkracht verplicht zich wijzigingen in zijn/haar persoonlijke gegevens tijdig door te geven voor zover deze voor Werkgever redelijkerwijs van belang kunnen zijn. De gevolgen van het niet of niet tijdig doorgeven van wijzigingen komen voor rekening van Oproepkracht.

1.5 Oproepkracht verklaart dat hij/zij bij indiensttreding en/of bij de uitoefening van zijn/haar functie bij Werkgever niet wordt gehinderd door een concurrentie- en/of relatie­beding van een van zijn/haar vorige werkgevers.

1.6 Oproepkracht verklaart dat hem/haar geen medische belemmeringen die aan een goede uitvoering van zijn functie in de weg staan, bekend zijn.

**Artikel 2 Duur, proeftijd en opzegging**

2.1 De arbeidsovereenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd, te weten voor de periode van **[periode]**. Deze arbeidsovereenkomst eindigt derhalve van rechtswege op **[datum]** zonder dat daartoe nog een opzegging door Werkgever is vereist. Werkgever zegt hierbij aan dat de onderhavige arbeidsovereenkomst, na het verstrijken van de bepaalde tijd waarvoor deze wordt aangegaan, niet zal worden verlengd. Hiermee voldoet Werkgever aan de aanzegverplichting in de zin van artikel 7:668 van het Burgerlijk Wetboek.

2.2 De eerste maand na aanvang van het dienstverband geldt als proeftijd. Gedurende de proeftijd hebben beide partijen de bevoegdheid om de arbeidsovereenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen, zoals bedoeld in artikel 7:676 BW.

*[Proeftijd geldt alleen voor overeenkomsten langer dan 6 maanden.]*

2.3 Deze arbeidsovereenkomst kan worden beëindigd conform de regels in afdeling 9 van titel 7.10 van het Burgerlijk Wetboek.

2.4 Werkgever en Oproepkracht zijn op ieder moment gerechtigd deze arbeidsovereenkomst tussentijds tegen het einde van de maand op te zeggen met inachtneming van de voor hen geldende wettelijke opzegtermijn.

**Artikel 3 Oproepregeling**

3.1 In verband met de door partijen gewenste flexibiliteit wordt de arbeidsduur van Oproepkracht niet nader vastgesteld. Het aantal overeengekomen arbeidsduren bedraagt 0 uren. Er is slechts op incidentele basis werk voorhanden, dus werkgever en Oproepkracht zijn een oproepcontract met uitgestelde prestatieplicht overeengekomen. Oproepkracht heeft om die reden in ieder geval gedurende dit contract geen recht op loon wanneer er geen werk is. Werkgever zal Oproepkracht oproepen indien en voor zover er naar het oordeel van Werkgever werkzaamheden zijn waarvoor Oproepkracht in aanmerking komt. Werkgever is niet verplicht om Oproepkracht op te roepen voor het verrichten van werkzaamheden. Het is mogelijk dat Oproepkracht niet wordt opgeroepen.

3.2 Oproepkracht kan worden opgeroepen op [**dagen**] tussen **[tijdstip**] en **[tijdstip]** uur.

3.3 De werktijden zijn variabel. Werkgever stelt bij iedere oproep de duur van de werkzaamheden en de werktijden vast. Het aantal uren waarvoor en de dagen waarop Oproepkracht door Werkgever wordt opgeroepen, kunnen variëren al naar gelang daaraan behoefte bestaat bij Werkgever.

3.4 Indien Oproepkracht door Werkgever wordt opgeroepen voor het verrichten van werkzaamheden, is Oproepkracht verplicht aan de oproep gehoor te geven. Werkgever zal Oproepkracht steeds zo tijdig mogelijk oproepen voor de door hem als Oproepkracht te verrichten werkzaamheden. Als Oproepkracht later dan minimaal vier dagen voor aanvang van de werkzaamheden wordt opgeroepen of indien Werkgever binnen vier dagen voor aanvang van de werk­zaam­heden het tijdstip van de oproep wijzigt, is Oproepkracht niet verplicht om aan de oproep gehoor te geven.

3.5 Diensten kunnen uitsluitend met uitdrukkelijke instemming van de direct leidinggevende met een collega worden geruild.

3.6 Bij het aangaan van de arbeidsovereenkomst is de plaats waar de arbeid wordt verricht **[de vestiging/het kantoor]** van Werkgever te **[locatie]**. Werkgever is bevoegd de standplaats van Oproepkracht eenzijdig te wijzigen voor zover dit in redelijkheid van Oproepkracht kan worden gevergd.

3.7 Steeds indien de arbeidsovereenkomst twaalf maanden heeft geduurd, doet Werkgever, behoudens afwijking bij CAO of regeling zoals bedoeld in artikel 7:628a lid 11 BW, Oproepkracht binnen een maand schriftelijk of elektronisch een aanbod voor een vaste arbeidsomvang, die ten minste gelijk is aan de gemiddelde omvang van de arbeid in de voorafgaande periode van twaalf maanden. Oproepkracht dient dit aanbod binnen een maand te aanvaarden, bij gebreke waarvan het aanbod komt te vervallen en daaraan in noch buiten rechte nog rechten door Oproepkracht kunnen worden ontleend.

**Artikel 4 Salaris en vakantietoeslag**

4.1 Oproepkracht ontvangt een bruto salaris van Euro xxx per uur/dag. Werkgever zal het salaris steeds aan het einde van elke maand met inachtneming van de wettelijk verplichte inhoudingen aan Oproepkracht uitbetalen door overmaking van het salaris op een door Oproepkracht op te geven bankrekening.

4.2 Oproepkracht heeft slechts recht op salaris indien en voor zover hij/zij daadwerkelijk als oproepkracht voor werkgever werkzaam is geweest.

4.3 Gedurende de eerste zes maanden na de datum van indiensttreding heeft Oproepkracht slechts recht op salaris indien en voor zover hij/zij daadwerkelijk voor werkgever werkzaam is geweest, ongeacht de vraag voor wiens risico de oorzaak van het niet-verrichten van werkzaamheden komt.

4.4 Aan de oproepkracht zal in mei 8%van zijn bruto salaris over het in de voorafgaande periode mei t/m april verdiende salaris worden betaald.

 *[Of]*

Het salaris bedraagt € **[bedrag]** bruto per uur. Dit betreft een all-in salaris waarin 8% vakantiebijslag alsmede een vergoeding voor vakantie-uren als bedoeld in artikel 5 zijn verdisconteerd. Op de door Werkgever aan Oproepkracht te verstrekken salarisspecificaties zal uitdrukkelijk inzichtelijk worden gemaakt welk deel van het salaris betrekking heeft op de vakantiebijslag en de vakantiedagen.

4.5 Werkgever zal het salaris voldoen via bankoverschrijving op een IBAN-bankrekeningnummer dat (mede) op naam van werknemer staat. Het salaris wordt onder aftrek van de wettelijk verplichte en overeengekomen inhoudingen betaald onder verstrekking van een loonstrook. Oproepkracht verklaart ermee in te stemmen dat Werkgever de loonstrook op elektronische wijze verstrekt (bijvoorbeeld per e-mail).

**Artikel 5 Vakantiedagen en bijzonder verlof**

5.1 Oproepkracht bouwt per daadwerkelijk gewerkt uur **[aantal]** uur vakantierecht op.

*[Of]*

Oproepkracht heeft recht op [\_\_\_\_\_] vakantiedagen per kalenderjaar op fulltime basis. De vakantiedagenaanspraak wordt pro rata berekend op basis van de daadwerkelijk gewerkte uren.

5.2 Vakantiedagen dienen in overleg met Werkgever te worden opgenomen. Vakantiedagen dienen te worden opgenomen in het jaar waarin zij zijn opgebouwd. Niet opgenomen dagen (wettelijke en bovenwettelijke) komen na vijf jaar te vervallen (artikel 3.1.2 CAO).

5.3 Bijzonder verlof en extra verlof wordt verleend overeenkomstig de bepalingen daar­omtrent in de CAO Tentoonstellingsbedrijven, waaraan Werkgever van tijd tot tijd gebonden is, en het bij ondertekening van deze arbeidsovereenkomst aan Werknemer verstrekte personeelshandboek van Werkgever.

5.4Bijzonder verlof wordt verleend overeenkomstig de wettelijke regelingen met betrekking tot bijzonder verlof die van tijd tot tijd voortvloeien uit de Wet Arbeid en Zorg (WAZO) of een daarvoor in de plaats te treden wet.

**Artikel 6 Reis- en onkosten**

6.1 Voor de reiskostenvergoeding woon-werkverkeer wordt verwezen naar de tabel van de CAO Tentoonstellingsbedrijven artikel 4.3.5 e.v. Oproepkracht heeft geen recht op een reiskostenvergoeding gedurende enige periode waarin Oproepkracht, ongeacht de oorzaak, geen werk­zaam­heden verricht.

6.2 De onkostenvergoeding is nader gespecificeerd in artikel 4.3.8 t/m 4.3.13 CAO Tentoonstellingsbedrijven. Oproepkracht heeft recht op vergoeding door Werkgever van door hem te maken onkosten, voor zover deze kosten redelijkerwijs voor een goede vervulling van de dienstbetrekking noodzakelijk zijn gemaakt en door Werkgever vooraf zijn goed­gekeurd. Vergoeding vindt plaats op basis van maandelijks door Oproepkracht bij Werkgever in te dienen declaraties die zijn voorzien van deugdelijke bewijs­stukken.

**Artikel 7 Pensioen**

 Op Oproepkracht is vanaf de leeftijd van 21 jaar de bij Oproepkracht bekende en bij ondertekening van deze arbeids­­overeenkomst aan hem/haar ter hand gestelde pensioenregeling van Werkgever van toepassing. Zie verder artikel 8.5 CAO Tentoonstellingsbedrijven inzake het Bedrijfstakpensioenfonds voor de Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven.

**Artikel 8 Ziekte en arbeidsongeschiktheid**

8.1 Indien Oproepkracht door ziekte of arbeidsongeschiktheid niet in staat is zijn/haar werkzaamheden te verrichten, dient Oproepkracht zich zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op de eerste dag van ziekte vóór **[tijdstip]** uur in de ochtend, ziek te melden bij zijn/haar direct leidinggevende of diens plaatsvervanger onder opgave van zijn/haar verblijf- of verpleegadres.

8.2 Oproepkracht is verplicht zich volledig in te zetten teneinde een zo spoedig mogelijke re-integratie te bevorderen en daarbij de voorschriften te volgen die zijn opgenomen in het Oproepkracht bekende en bij de ondertekening van deze over­een­komst aan hem/haar ter hand gestelde verzuimreglement van Werkgever.

8.3 Oproepkracht is verplicht om steeds indien Werkgever dit verlangt zijn volledige medewerking te verlenen aan een onderzoek door de bedrijfsarts of arbeids­deskundige en steeds te voldoen aan redelijke instructies van Werkgever en/of de bedrijfsarts of arbeidsdeskundige.

8.4 Zodra Oproepkracht zijn/haar werkzaamheden na ziekte kan hervatten, zal hij/zij Werkgever hiervan onverwijld in kennis stellen.

**Artikel 9 Loonbetaling tijdens ziekte**

9.1 In afwijking van artikel 7:628 lid 1 BW heeft Oproepkracht gedurende de eerste zes maanden na de datum van indiensttreding (ook indien de oorzaak van het niet verrichten van arbeid in redelijkheid voor rekening van de Werkgever behoort te komen) geen recht op het naar tijdruimte vastgestelde loon indien hij/zij de arbeid niet heeft verricht.

9.2 Indien Oproepkracht door ziekte verhinderd is zijn/haar werkzaamheden te verrichten, houdt hij/zij, behoudens de eerste zes maanden na de datum van indiensttreding, zolang de oproepovereenkomst voortduurt, voor een periode van de eerste 26 weken te rekenen vanaf de eerste dag van ziekte recht op 100% van het **[salaris/maximum dagloon]** en de vakantiebijslag. Gedurende de periode van de volgende 78 weken van ziekte betaalt Werkgever 80% van het **[salaris/maximum dagloon]** en de vakantiebijslag. Het hiervoor gestelde geldt voor zover Werkgever op grond van het bepaalde in de leden 3 tot en met 7 en 9 van artikel 7:629 BW tot betaling verplicht is.

9.3 Indien Werkgever om hem moverende redenen besluit ten gunste van Oproep­kracht van het in artikel 9.1 of 9.2 gestelde af te wijken, geschiedt zulks geheel onverplicht en kan Oproepkracht daaraan voor de toekomst geen rechten ontlenen.

9.4 Meldt Oproepkracht zich in een kalenderjaar meer dan twee keer ziek? Dan geldt bij alle volgende ziekmeldingen in dat jaar één wachtdag. Werkgever hoeft over een wachtdag geen loon door te betalen. Twee ziekmeldingen waar minder dan vier weken tussen zitten, gelden hierbij als één ziektemelding. De wachtdagen gelden niet voor ziekmeldingen die zijn veroorzaakt door een bedrijfsongeval. Zie voor meer informatie ook artikel 8.2.2 CAO Tentoonstellingsbedrijven.

**Artikel 10 Scholing**

10.1 Oproepkracht heeft recht op scholing conform het Oproepkracht bekende en bij onder­tekening van deze arbeidsovereenkomst aan Oproepkracht verstrekte [personeels­handboek/opleidingsreglement/ander document] van Werkgever.

10.2 Oproepkracht verklaart zich bereid om cursussen, trainingen en andere vormen van scholing te volgen, die naar het oordeel van Werkgever voor de uitoefening van zijn/haar werkzaamheden dan wel de inzetbaarheid van Oproepkracht van belang zijn.

10.3 Werkgever zal Oproepkracht in staat stellen om scholing als bedoeld in artikel 7:611a lid 2 van het Burgerlijk Wetboek zoveel als redelijkerwijs mogelijk is onder werktijd te volgen.

10.4 De kosten van scholing als bedoeld in artikel 7:611a lid 2 van het Burgerlijk Wetboek komen voor rekening van Werkgever met dien verstande dat de tijd die is gemoeid met het volgen van de scholing voor zover deze plaatsvindt buiten de gebruikelijke werktijd, niet voor vergoeding door Werkgever in aanmerking komt.

10.5 Partijen maken in voorkomende gevallen afspraken over de vergoeding van kosten voor scholing die niet onder de reikwijdte van artikel 7:611 a lid 2 van het Burger­lijk Wetboek valt. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd in de studieovereen­komst.

**Artikel 11 Verwerking persoonsgegevens**

11.1 Als gevolg van de totstandkoming van de arbeidsovereenkomst verwerkt Werkgever persoonsgegevens van Oproepkracht. Deze verwerking is bijvoorbeeld o.a. nodig voor:

 a. het bijhouden van de personeels- en salarisadministratie;

b. uitkering bij beëindiging dienstverband;

c. pensioen en vervroegde uittreding; en

d. toezicht op en controle van het personeel.

11.2 Werkgever neemt bij de verwerking van de persoonsgegevens van Oproepkracht de geldende wet- en regelgeving in acht. Werkgever draagt er tevens zorg voor dat de gegevens van Oproepkracht niet verder worden verwerkt dan noodzakelijk is voor de deugdelijke uitvoering van de arbeidsovereenkomst. Er worden daarbij niet meer persoonsgegevens verwerkt dan noodzakelijk is.

11.3 De grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens van Oproepkracht door de Werkgever betreft de noodzakelijkheid om de arbeidsovereenkomst deugdelijk te kunnen uitvoeren (artikel 6 lid 1 sub b AVG). Tevens is de verwerking noodzakelijk in het kader van de uitvoering van regels op het gebied van arbeids- en sociaal zekerheidsrecht (artikel 9 lid 2 sub b AVG).

**Artikel 12 Geheimhouding**

12.1 Oproepkracht verbindt zich tijdens de duur van arbeidsovereenkomst en na het beëindigen ervan strikte en volledige geheimhouding in acht te nemen van alle informatie die haar omtrent de onderneming van zowel Werkgever, aan haar gelieerde vennootschappen, als van relaties, op welke wijze dan ook bekend is geworden, alsmede van alle overige gegevens waarvan kennis wordt genomen bij (de uitvoering van) werkzaamheden in het kader van de arbeidsovereenkomst en waaromtrent hem/haar geheimhouding is opgelegd of waarvan het vertrouwelijk karakter redelijkerwijs kan worden vermoed, hierna de ‘Vertrouwelijke Informatie’. Oproepkracht is verplicht alle maatregelen te nemen, die noodzakelijk zijn teneinde het vertrouwelijke karakter van de Vertrouwelijke Informatie zoveel mogelijk te beschermen en Oproepkracht dient alle handelingen na te laten, die dit vertrouwelijke karakter (kunnen) schaden.

12.2 Het is Oproepkracht verboden, hetzij gedurende de looptijd van de arbeidsovereenkomst, hetzij na beëindiging daarvan om welke reden dan ook, op enigerlei wijze gebruik te maken van de Vertrouwelijke Informatie, deze openbaar te maken of aan derden, direct of indirect, in welke vorm en op welke wijze ook, enige mededeling te doen met betrekking tot de Vertrouwelijke Informatie, behoudens voor zover en voor zolang dit noodzakelijk is voor (de uitvoering van) de werkzaamheden van werknemer in het kader van haar dienstverband.

12.3 Oproepkracht verbindt zich om niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de werkgever publicaties uit te brengen en/of met de pers of andere media te spreken.

12.4 Overtreding van het bepaalde in dit artikel zal worden beschouwd als een dringende reden voor ontslag op staande voet, terwijl tevens bij justitie aangifte kan worden gedaan van het plegen van een misdrijf als bedoeld in artikel 273 Wetboek van Strafrecht.

**Artikel 13 (Intellectueel) eigendom werken**

13.1 Alle werken, werkproducten en/of (uit)vindingen van welke aard ook, waaronder maar niet beperkt tot handelsmerken, dienstmerken, productideeën, reclame- en promotieconcepten, kunst, muziek, slogans, computersoftware, rapporten, bron- en objectcodes, handleidingen en andere documentatie, geschriften, ideeën, ‘knowhow’, tekeningen, namen, modellen, innovaties en bijdragen, ongeacht de vorm, en ongeacht of deze octrooi eerbaar zijn of in aanmerking komen voor auteursrechten, alsmede enige verdere uitwerkingen, aanpassingen of kopieën hiervan, die gedurende zijn dienstverband door werknemer, al dan niet in samenwerking met derden, zijn vervaardigd, ontworpen, en/of ontwikkeld, (hierna te noemen: de “Werken”), zijn het exclusieve eigendom van Werkgever. Voor zover deze rechten niet al bij Werkgever berusten, draagt Oproepkracht hierbij uitdrukkelijk alle intellectuele en industriële eigendomsrechten op, gerelateerd aan en/of resulterend uit de Werken (hierna te noemen: de “IE Rechten”) over aan Werkgever, die de overdracht hierbij aanvaardt. Mocht Oproepkracht persoonlijkheidsrechten zoals bedoeld in artikel 25 van de Auteurswet bezitten, dan doet hij daar hierbij uitdrukkelijk afstand van, voor zover dat mogelijk is op grond van de Auteurswet. Op verzoek van Werkgever zal Oproepkracht zijn/haar volledige medewerking verlenen aan eventueel voor de overdracht van de IE Rechten vereiste formaliteiten. Oproepkracht erkent hierbij dat in zijn/haar salaris een vergoeding is inbegrepen voor het mogelijke verlies aan IE Rechten en dat hij/zij in dit verband derhalve geen recht heeft op enige verdere vergoedingen.

13.2 Oproepkracht zal geen documenten, correspondentie, informatiedragers en/of kopieën daarvan, welke eigendom zijn van Werkgever, ondernemingen die gelieerd zijn aan Werkgever dan wel van derden (daaronder begrepen klanten, leveranciers en afnemers van werkgever) en welke aan Oproepkracht ter beschikking zijn gesteld in het kader van zijn/haar werk, op enige wijze in zijn/haar bezit houden, kopiëren en/of aan derden ter inzage geven, tenzij en voor zover en voor zolang dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de werkzaamheden van Oproepkracht. Oproepkracht is verplicht alle documenten, correspondentie, informatiedragers en/of kopieën daarvan op eerste verzoek van Werkgever en voorts bij beëindiging van de arbeidsovereenkomst, bij op non-actief stelling om welke reden dan ook, bij arbeidsongeschiktheid voor een periode langer dan 3 maanden, zonder dat daar enig verzoek van Werkgever voor nodig is, onmiddellijk aan werkgever ter beschikking te stellen.

**Artikel 14 Boete**

 Bij overtreding van artikel 12 en 13 van deze arbeidsovereenkomst verbeurt Oproepkracht in afwijking van artikel 7:650 lid 3 BW aan de Werkgever, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist, in afwijking van artikel 7:650 lid 5 BW, voor iedere overtreding een boete van € 4.500,- alsmede een boete van € 400,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van de Werkgever om in plaats daarvan volledige schadevergoeding plus kosten en interesten te vorderen voor zover de werkelijk geleden schade de bedongen boete te boven gaat.

**Artikel 15 Wijziging**

15.1 Werkgever behoudt zich het recht voor om de bepalingen van deze overeenkomst, alsmede al hetgeen in het kader daarvan tussen Werkgever en Oproepkracht heeft te gelden, eenzijdig te wijzigen. Oproepkracht is verplicht positief te reageren op een redelijk voorstel van Werkgever tot wijziging van de bepalingen van deze overeenkomst, tenzij aanvaarding van het voorstel van Werkgever in redelijkheid niet van Oproepkracht kan worden gevergd.

15.2 Aanvullingen en/of wijzigingen in deze overeenkomst dienen schriftelijk door Werkgever te worden bevestigd, zulks op straffe van nietigheid van de aanvulling en/of de wijziging.

**Artikel 16 Vervanging bij nietigheid**

Indien deze overeenkomst nietige bepalingen bevat, leidt dit niet tot nietigheid van de overige bepalingen in deze overeenkomst. De nietige bepaling zal worden vervangen door een rechtsgeldige bepaling die zo veel mogelijk overeenkomt met de bedoelingen van partijen bij de nietige bepaling.

**Artikel 17 CAO**

Op deze arbeidsovereenkomst is de CAO Tentoonstellingsbedrijven, waaraan Werkgever van tijd tot tijd gebonden is, van toepassing. Bij strijdigheid tussen deze arbeidsovereen­komst en de CAO prevaleert de CAO.

**Artikel 18 Nederlands recht**

 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

**Artikel 19 Documenten**

Oproepkracht verklaart de volgende documenten, die volledig en integraal deel uitmaken van deze arbeidsovereenkomst, van Werkgever te hebben ontvangen:

* [functieomschrijving];
* [bedrijfsreglement];
* [verzuimreglement];
* [pensioenreglement].

Bij strijdigheid tussen deze arbeidsovereenkomst en één of meer van deze reglementen prevaleert deze arbeidsovereenkomst.

**Aldus overeengekomen, opgemaakt in tweevoud en ondertekend**

**[plaats]**

**[datum]**

[Werkgever] [Werknemer]

[Naam] [naam]

[Functie]

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |